

I N F O R M A C J A
z działalności Urzędu Miejskiego w Węgorzynie za 2023rok

Urząd Miejski stanowi aparat pomocniczy do realizacji zadań Burmistrza i Rady Miejskiej.
Do podstawowego zakresu działania należy wykonywanie zadań spoczywających na Gminie:

- 1) własnych,
- 2) zleconych,
- 3) wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji powiatowej, wojewódzkiej i rządowej,
- 4) powierzonych w drodze porozumień komunalnych.

Urząd działa w oparciu o:

- przepisy prawa,
- statut gminy uchwalony uchwałą Rady Miejskiej Nr VI/87/2003 w dniu 25.04.2003r; zmieniony uchwałą Nr XI/142/2003 z dnia 31.10.2003; uchwałą nr XXXI/281/2013 z 28.11.2013r i uchwałą Nr XLI/320/2018 z dnia 27.09.2018r
- regulamin organizacyjny urzędu przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Węgorzyna Nr 41/2021 z dnia 28.10.2021r; zmieniony Zarządzeniem Nr 13/2022 z dnia 08.03.2022r.
- uchwały Rady Miejskiej,
- zarządzenia Burmistrza.

Urząd czynny jest:

- w poniedziałki w godz. od 7³⁰ do 17⁰⁰,
- od wtorku do czwartku w godz. od 7³⁰ do 15³⁰,
- w piątki w godz. od 7³⁰ do 14⁰⁰.

w tym przyjęcie interesantów w godzinach:

- od 10⁰⁰ do 13⁰⁰ bez umawiania
- do 10⁰⁰ i po 13⁰⁰ po wcześniejszym umówieniu się z pracownikiem

1. Burmistrz lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu przyjmuje interesantów w sprawach:
 - 1) skarg i wniosków:
 - a) w poniedziałki w godzinach od 15⁰⁰ do 17⁰⁰,
 - b) we wtorki w godzinach od 15³⁰ do 16⁰⁰.

PRACOWNICY I STRUKTURA ZATRUDNIENIA

Pracą Urzędu kieruje Burmistrz przy pomocy Zastępcy, Sekretarza i Skarbnika. Realizacja poszczególnych zadań dokonywana była w ramach niżej przedstawionych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy - stan na 31.12.2023r.

| Lp. | Nazwa komórki organizacyjnej | Nazwisko i imię | osoby | etaty |
|-----|------------------------------|-------------------------|-------|-------|
| 1 | Burmistrz | Monika Kuźmińska | 1 | 1 |
| 2 | Zastępca Burmistrza | Przysiwiek Mirosław | 1 | 1 |
| 3 | Sekretarz Gminy | Banasik Marta | 1 | 1 |
| 4. | Skarbnik Gminy | Szostakiewicz Magdalena | 1 | 1 |

| | | | | |
|----|--|--|---|------|
| 5 | Wydział Finansowy | Raj Agnieszka Dudar Agata/ Jowita Stępkowska Ćwikła Anna Honke Małgorzata Adamów Anna/ Organ Irena Macedońska- Warsz Iwona Szestowicka Małgorzata Wilczańska Marta | 8 | 8 |
| 6 | Biuro Rady Miejskiej | Początek Wioleta | 1 | 1 |
| 7 | Samodzielne stanowisko ds. inwestycji i nadzoru inwestorskiego | Trykacz Tomasz | 1 | 0,75 |
| 8 | Samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych i remontów infrastruktury komunalnej | Wakat | | |
| 9 | Samodzielne stanowisko ds. planowania przestrzennego | Adamów Anna Martyna | 1 | 1 |
| 10 | Samodzielne stanowisko ds. utrzymania infrastruktury komunalnej | Luft Joanna | 1 | 1 |
| 11 | Stanowisko ds. promocji, kultury i sportu | Pawluk Aneta | 1 | 1 |
| 12 | Stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i rozwiązywania problemów alkoholowych | Michońska Martyna | 1 | 1 |
| 13 | Koordinator oświaty | Cebulska Mariola | 1 | 1 |
| 14 | Stanowisko ds. obsługi burmistrza | Laczkowska Krystyna | 1 | 1 |
| 15 | Stanowisko ds. sprzedaży nieruchomości | Procyk Marek | 1 | 1 |
| 16 | Stanowisko ds. dzierżawy i rolnictwa | Dmochowska Małgorzata | 1 | 1 |
| 17 | Stanowisko ds. ochrony środowiska | Mastalska Bożena | 1 | 1 |
| 18 | Stanowisko ds. gospodarki mieszkaniowej | Harmoza Irena | 1 | 1 |
| 19 | Stanowisko ds. zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, obrony cywilnej i OSP | Staruch Mirosław | 1 | 1 |
| 20 | USC, dowody osobiste, sprawy wojskowe | Paraszczak Aleksandra | 1 | 1 |
| 21 | Stanowisko ds. kadr, archiwum, ewidencji ludności, dział. gospodarczej | Mastalska Monika | 1 | 1 |
| 22 | Stanowisko ds. obsługi sieci komputerowej – informatyk | Piwko Piotr | 1 | 1 |
| 23 | Stanowisko ds. funduszy zewnętrznych | Sławińska Sylwia/ zastępstwo Wójcik Elżbieta | 1 | 1 |
| 24 | Straż Miejska | wakat | 0 | 0 |
| 25 | Konserwator | Uliasz Zbigniew | 1 | 1 |

| | | | | |
|-----------------------|--|--|-----------------------|---|
| 26 | Sprzątaczką | Pawłowska Anna | 1 | 1 |
| 27 | Dowóz dzieci do szkół | Maciejewska Iwona Książczyk Małgorzata Zięba Katarzyna | 3 | 3 |
| 28 | Świetlica w Kąkolewicach Świetlica w Mieszewie i Zwierzynku Świetlica w Ginawie Świetlica Brzeźniak Konservator świetlicy w Kąkolewicach | Kamińska Jolanta Kobielska Anna Wrzeszcz Anna Maślak Dorota Urban Wiesław | 1 1 1 1 1 | 5 |
| 29 | Punkt Obsługi Interesantów | Piec Agata | 1 | 1 |
| 30 | Punkt Obsługi Osób Niepełnosprawnych | Nowicki Łukasz | 1 | 1 |
| Umowy zlecenia | | | | |
| 1 | Obsługa prawna | Jerzy Adamiec | | 1 |
| 2 | Klub abstynenta | Kuźmiński Waldemar | | 1 |
| 3 | BHP | Pernal Bogdan | | 1 |
| 4 | Strażacy – kierowcy | Dębowski Andrzej Guzik Paweł Konieczny Marek Rosiński Arkadiusz Kolaszyński Kazimierz Banaszak Dawid Dynarski Tomasz | | 7 |
| 5 | Opiekunka przy dowozie dzieci do szkół | Bierońska Krystyna Palińska Elżbieta | | 2 |

Zbiorcze zestawienie osób i etatów w Urzędzie

| | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | |
|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | osoby | etaty | Osoby | etaty | Osoby | etaty | Osoby | etaty | Osoby | etaty |
| Zadania własne | 33 | 32,75 | 31 | 29,80 | 30 | 29,75 | 30 | 30 | 31 | 30,75 |
| Zadania zlecone | 2 | 1,75 | 2 | 1,75 | 2 | 1,75 | 2 | 1,75 | 2 | 1,75 |
| Obsługa | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Dowożenie uczniów | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Świetlice | 4 | 3,5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Razem | 45 | 44 | 42 | 40,55 | 42 | 41,5 | 42 | 41,75 | 43 | 42,5 |

Prace publiczne, staże

| Lp. | Rodzaj zatrudnienia | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------|---------------------|------|------|------|------|------|
| 1. | Roboty publiczne | 12 | 14 | 13 | 17 | 15 |
| 2. | Prace interwencyjne | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 4. | Staż | 20 | 16 | 8 | 3 | 3 |
| 5. | Praktyki | 4 | 12 | 5 | 6 | 3 |
| Ogółem | | 36 | 42 | 26 | 26 | 24 |

- ponadto skierowano **43 osób** (posiadające orzeczenia sądu) do nieodpłatnej pracy na cele publiczne

DZIAŁALNOŚĆ MERYTORYCZNA URZĘDU

Działalność merytoryczną Urzędu przedstawiają poniższe zestawienia o ilości wpływu spraw, wydanych decyzji, zarządzeń, uchwał Rady Miejskiej.

I. Zestawienie wpływu ilości spraw wg prowadzonych dzienników kancelaryjnych:

| Rok | Wpływ spraw | Skargi |
|-------------|-------------|----------|
| 2019 | 9183 | 0 |
| 2020 | 11 587 | 0 |
| 2021 | 8226 | 1 |
| 2022 | 11 096 | 2 |
| 2023 | 8650 | 2 |

Korespondencja przychodząca do Urzędu otwierana jest w sekretariacie i przekazywana do Sekretarza Gminy, który dekretuje sprawy na poszczególne wydziały i samodzielne stanowiska. Następnie przekazywana jest dla Burmistrza, wpisywana do rejestrów i oddawana na stanowiska. Obieg dokumentów i aktualny stan sprawy jest nadzorowany przy pomocy e – Kancelarii.

II. Zestawienie poczty wychodzącej z Urzędu

Zgodnie z obowiązującymi przepisami, a szczególnie kodeksem postępowania administracyjnego oraz ordynacją podatkową, wszystkie pisma wychodzące z Urzędu doręcza się za pokwitowaniem przez pocztę, swoich pracowników lub inne upoważnione osoby.

Korespondencję na terenie miasta Węgorzyno roznoszą - bez pośrednictwa poczty - doręczycielki z urzędu (opiekunki pracujące przy dowożeniu uczniów do szkół). Tylko w szczególnych przypadkach korespondencję dla mieszkańców miasta wysyła się za pośrednictwem poczty.

1. Na terenie miasta Węgorzyno za pośrednictwem pracowników zostało dostarczonych:

| Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Zwykłe – szt. | 720 | 718 | 463 | 351 | 546 |
| Poleczone (zpo) – szt. | 4481 | 3681 | 4709 | 4032 | 4684 |
| Ogółem | 5201 | 4399 | 5172 | 4383 | 5230 |
| <i>Zaoszczędzony koszt wysyłki</i> | <i>38.091,02</i> | <i>33.801,50</i> | <i>46.813,50</i> | <i>38.322,90</i> | <i>53.711,00</i> |

2. Za pośrednictwem Poczty Polskiej z Urzędu wysłano:

| Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Listy zwykłe – szt. | 857 | 930 | 1350 | 351 | 1260 |
| Listy poleczone (zpo) szt. | 7428 | 7878 | 7502 | 7400 | 9620 |
| Ogółem | 8285 | 8808 | 8852 | 8078 | 10.880 |
| <i>Poniesiony koszt</i> | <i>66.409,00</i> | <i>70.218,00</i> | <i>68.492,00</i> | <i>61.042,40</i> | <i>72.500,00</i> |

3. Na terenie gminy za pośrednictwem pracowników zostało dostarczonych:

| Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Listy polecane (zpo) –szt. | 315 | 310 | 284 | 240 | 185 |
| Zaoszczędzony koszt wysyłki | 2.677,50 | 2.635,00 | 1.846,00 | 2.208,00 | 1.813,00 |

III. ZESTAWIENIE WYDANYCH AKTÓW ADMINISTRACYJNYCH

| Lp. | Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------|---|------|------|------|------|-------------|
| 1. | Podatki | | | | | |
| | ▪ decyzje | 3411 | 3396 | 3446 | 3485 | 3485 |
| | ▪ tytuły wykonawcze | 248 | 159 | 122 | 47 | 65 |
| | ▪ upomnienia | 481 | 713 | 450 | 291 | 534 |
| | ▪ zaświadczenia | 254 | 152 | 86 | 161 | 164 |
| | ▪ wezwania do zapłaty czynszu | 106 | 32 | 0 | 0 | 55 |
| 2. | Place | | | | | |
| | Sporządzono zaświadczenia o - zatrudnieniu i wynagrodz. Rp-7 | 4 | 8 | 3 | 3 | 8 |
| | - zaświadczenia inne | 51 | 17 | 19 | 16 | 21 |
| 3. | Ochrona środowiska | | | | | |
| | decyzje na usunięcie drzew | 11 | 11 | 13 | 9 | 16 |
| | decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach | 2 | 8 | 14 | 12 | 4 |
| | złożono do starostwa wnioski o wycinkę drzew na gruntach własnych gminy | 24 | 35 | 36 | 20 | 26 |
| | uzyskano od Konserwatora Zabytków decyzje na usunięcie drzew | 5 | 8 | 1 | 2 | 3 |
| | zezwoleń na podkrzesanie i usunięcie wywrotów | 30 | 26 | 17 | 61 | 28 |
| | opieka nad zwierzętami - wykonano wszczepienia mikroczipów | 86 | 34 | 29 | 31 | 13 |
| | - wyłapano bezdomne psy | 5 | 5 | 3 | 2 | 10 |
| 4. | Gospodarka gruntami | | | | | |
| | decyzje (akcyza, podziały) | 307 | 281 | 282 | 296 | 169 |
| | zawarto aktów notarialnych | 25 | 30 | 20 | 31 | 43 |
| | wydano zaświadczeń | 324 | 8 | 3 | 8 | 3 |
| | wystawiono faktur VAT | 566 | 545 | 518 | 526 | 730 |
| | sprzedaż lokali mieszkalnych | 6 | 4 | 4 | 11 | 8 |
| 5. | Planowanie przestrzenne | | | | | |
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |

| | | | | | | |
|-----------|--|------|------|------|------|-------------|
| | decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarow. terenu + celu publicznego | 35+9 | 55+4 | 57+5 | 53+9 | 57+6 |
| | zaświadczenia | 318 | 335 | 406 | 382 | 319 |
| | opiniowanie wstępnego podziału nieruchomości | 10 | 5 | 3 | 12 | 13 |
| | wypisy i wyrys z planu oraz studium uwarunkowań | 9 | 1 | 3 | 1 | 1 |
| | Decyzje związane z lokal. urzędzeń w drogach publicz. | - | 45 | 93 | 43 | 46 |
| 6. | Zezwolenia na alkohol | | | | | |
| | ▪ na sprzedaż alkoholu poza miejscem sprzedaży | 9 | 4 | 12 | 10 | 7 |
| | - piwa | 3 | 2 | 4 | 4 | 2 |
| | - wina | 2 | 1 | 4 | 4 | 3 |
| | - wódki | 1 | 1 | 3 | 2 | 2 |
| | ▪ na spożycie na miejscu (limit 20) | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 |
| | ▪ zezwolenia jednorazowe | 8 | 2 | 3 | 6 | 5 |
| 7. | Spisanie testamentów do protokołu | 5 | 5 | 7 | 2 | 0 |
| 8. | Działalność gospodarcza | | | | | |
| | Wpis do ewidencji działalności | 222 | 145 | 128 | 119 | 117 |
| | w tym m.in. wnioski o: | | | | | |
| | - rozpoczęcie | 48 | 24 | 30 | 18 | 14 |
| | - wznowienie | 17 | 16 | 10 | 11 | 12 |
| | - zawieszenie | 33 | 22 | 30 | 20 | 25 |
| | - wykreślenie | 18 | 22 | 12 | 25 | 28 |
| | - zmiany | 106 | 61 | 46 | 45 | 38 |
| 9. | Oświata | | | | | |
| | decyzje przyznające stypendia szkolne | 91 | 46 | 26 | 12 | 24 |
| | decyzje odmowne | 2 | 15 | 11 | 0 | 0 |
| | decyzje o przyznaniu zasiłków szkolnych | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | zaświadczenia o pobraniu stypendiów | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | decyzje na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników | 11 | 9 | 9 | 24 | 9 |

OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

| | Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-------------------------------|------|------|------|------|-------------|
| | • Decyzje | 87 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | • Decyzje -rozłożenie na raty | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | • Deklaracje | 615 | 485 | 532 | 826 | 578 |

| | | | | | |
|------------------------------------|------|-----|------|------|-------------|
| •Ograniczenia tytułów wykonawczych | - | - | - | - | 347 |
| •Zawiadomienia | 1937 | 739 | 1934 | 1948 | 1806 |
| •Wezwania | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| •Tytuły wykonawcze | 108 | 412 | 287 | 221 | 360 |
| •Upomnienia | 388 | 433 | 504 | 355 | 556 |

URZĄD STANU CYWILNEGO

| Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------|------|------|------|-------------|
| Wydano dowody osobiste | 438 | 764 | 369 | 764 | 490 |
| Zaświadczenia o utracie dowodów os. | 70 | 90 | 52 | 90 | 86 |
| Zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą | 1 | 0 | 4 | 0 | 3 |
| Zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa w formie wyznaniowej | 16 | 6 | 6 | 6 | 7 |
| Wypisy z ksiąg stanu cywilnego | 737 | 898 | 777 | 898 | 795 |
| Czynności materialno – techniczne z zakresu rejestracji stanu cywilnego | 23 | 18 | 20 | 18 | 26 |
| Sporządzenie aktów - ogółem | 78 | 77 | 74 | 77 | 66 |
| - małżeństwa | 36 | 20 | 27 | 20 | 24 |
| - urodzeń | 10 | 6 | 3 | 6 | 8 |
| - zgonów | 32 | 51 | 44 | 51 | 34 |
| Udzielono śluby cywilne | 16 | 15 | 18 | 15 | 14 |
| Przekazano gratulacje jubilatam którzy ukończyli 90 lat | 58 | 62 | 81 | 62 | 69 |

EWIDENCJA LUDNOŚCI

| Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------|------|------|------|-------------|
| wydano zaświadczeń o zameldowaniu | 309 | 321 | 233 | 304 | 227 |
| udzielono informacji o danych osobowych na wnioski | 46 | 14 | 33 | 78 | 92 |
| dokonano zameldowań i wymeldowań | 460 | 487 | 308 | 266 | 238 |
| odnotowano zgony mieszkańców | 81 | 82 | 96 | 86 | 69 |
| wydano decyzje administracyjne w sprawie wymeldowania z pobytu stałego i zameldowania | 15 | 14 | 12 | 8 | 26 |

KADRY:

| Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------|------|------|------|------|-------------|
| ▪ wydano świadectw pracy | 26 | 31 | 18 | 17 | 19 |
| ▪ sporządzono umów o pracę | 23 | 22 | 17 | 22 | 29 |
| ▪ sporządzono umów zleceń | 63 | 47 | 53 | 39 | 42 |

IV. KOMISJE

- ✓ **Komisja przetargowa ds. zamówień publicznych** powoływana jest doraźnie Zarządzeniem Burmistrza na każde prowadzone postępowanie o zamówienie publiczne.

| Lp. | Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----|--|------|------|------|------|------|
| 1. | przetargi nieograniczone rozstrzygnięte | 7 | 9 | 5 | 9 | 12 |
| 2. | przetargi nieograniczone nierozstrzygnięte | 7 | 2 | 14 | 9 | 0 |
| 3. | z wolnej ręki | 1 | 0 | 0 | 16 | 16 |

✓ **Komisja przetargowa ds. zbywania mienia gminnego**

Zarządzeniem Burmistrza nr 48/2022 w dniu 12 listopada 2022 roku została powołana Komisja przetargowa do przeprowadzania przetargów i rokowań na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Węgorzyno w składzie:

- 1) Procyk Marek –przewodniczący
- 2) Banasik Marta - zastępca przewodniczącego
- 3) Dmochowska Małgorzata -członek
- 4) Harmoza Irena - członek
- 5) Luft Joanna– członek
- 6) Mastalska Bożena– członek
- 7) Mazurczak Andrzej– członek

| Rok | Ilość przetargów i rokowań | Akty notarialne |
|-------------|----------------------------|-----------------|
| 2019 | 34 | 14 |
| 2020 | 37 | 10 |
| 2021 | 21 | 7 |
| 2022 | 14 | 10 |
| 2023 | 13 | 13 |

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Zarządzeniem Nr 14/2011 Burmistrza Węgorzyna z dnia 11.01.2011r. została powołana Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (zmieniona zarządzeniem nr 1/2014 z 10.01.2014 i nr 9/2019 z 25.02.2019 i nr 26/2021 z 30.06.2021r.) która w 2023 roku pracowała w składzie:

- 1) Kamińska Jadwiga – przewodniczący
- 2) Kuźmiński Waldemar – zastępca przewodniczącego
- 3) Jagielka Halina – członek
- 4) Różycki Mariusz – członek
- 5) Biernikiewicz Anna - członek
- 6) Michońska Martyna - pełnomocnik Burmistrza ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

Komisja rozpatrzyła następującą ilość spraw:

| Wyszczególnienie spraw | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|------|------|------|------|------|
| Ogółem, w tym m.in. : | 29 | 16 | 21 | 16 | 28 |
| skierowano do sądu | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| skierowano w celu sporządzenia wywiadu środow. | 6 | 2 | 2 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|--|---|---|----|----|---|
| zawieszono postępowania | 2 | 5 | 9 | 10 | 8 |
| nawiązano kontakt z rodzinami osób uzależnionych | 2 | 3 | 10 | 6 | 3 |

✓ Społeczna Komisja Mieszkaniowa

Społeczna Komisja Mieszkaniowa została powołana w dniu 29 marca 2019r. Zarządzeniem Burmistrza Nr 21/2019 (zmieniona Zarządzeniem Nr 32/2020 w dniu 30 lipca 2020r).

W 2023 roku Komisja pracowała w składzie:

1. Natalia Moroz – przewodnicząca
2. Krzysztof Gwóźdź
3. Halina Jagielka
4. Janina Mazuro
5. Adam Bogus
6. Dorota Jackiewicz
7. Irena Harmoza

W 2023 roku komisja odbyła 3 posiedzeń i przydzieliła 3 lokale mieszkalne. Na dzień 31.12.2023r. na liście osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego zarejestrowano 19 rodzin oraz 2 rodziny z wyrokiem o eksmisję.

V. KONTROLE ZEWNĘTRZNE PRZEPROWADZONE W URZĘDZIE MIEJSKIM

| Lp. | Termin | Podmiot kontrolujący | Przedmiot kontroli |
|-----|---------------|----------------------------|--|
| 1. | 06-08.03.2023 | Wojewoda Zachodniopomorski | Kontrola kompleksowa z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie |
| 2. | 05.07.2023 | PROW Szczecin | Budowa i przebudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w granicach aglomeracji Węgorzyno – I etap |

VI. OBSŁUGA RADY MIEJSKIEJ I KOMISJI

| Wyszczególnienie | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Zarządzenia Burmistrza | 164 | 149 | 121 | 134 | 160 |
| Sesje Rady Miejskiej | 9 | 9 | 8 | 8 | 10 |
| Podjęte uchwały | 99 | 87 | 71 | 76 | 72 |
| ▪ Komisja Budżetowo – Gospodarcza | 14 | 12 | 12 | 13 | 16 |
| ▪ Komisja Społeczno–Oświatowa | 17 | 12 | 13 | 15 | 18 |
| ▪ Komisja Rewizyjna | 11 | 6 | 6 | 5 | 2 |
| ▪ Komisja Skarg, wniosków i Petycji | 2 | 2 | 3 | 5 | 2 |

Lista projektów złożonych w 2023 roku

| Lp | Obszar – działanie | Kwota dofinansowania | Decyzja o dofinansowaniu |
|--|--|----------------------|--------------------------|
| Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej | | | |
| 1 | Punkt Konsultacyjny Programu Czyste Powietrze | 35.000,00 | pozytywna |
| 2 | Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Węgorzyno | 11.771,20 | pozytywna |

| | | | |
|-------------------|--|--------------|-----------|
| 3 | Ekopracownia w Szkole Podstawowej w Runowie Pomorskim | 74.830,85 | pozytywna |
| 4 | Duży Strażak- Zakup specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych: średni samochód ratowniczo- gaśniczy (OSP Węgorzyno) | 475.000,00 | pozytywna |
| 5 | EkoStrażak 2023- Dofinansowanie zakupu sprzętu, wyposażenia oraz środków ochrony indywidualnej jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP Węgorzyno) | 50.000,00 | pozytywna |
| 6 | Ogród Wrażeń- Dżungla Króla Lwa- doposażenie ogrodu w sprzęt i infrastrukturę do edukacji ekologicznej dzieci z przedszkola Publicznego im. Króla Lwa w Węgorzynie- EkoOgród | 112.000,00 | pozytywna |
| Polski Ład | | | |
| | Program Ochrony Zabytków- I nabór | | |
| 7 | Remont i konserwacja ścian zewnętrznych Kościoła filialnego w Przytoni | 1.050.000,00 | pozytywna |
| 8 | Przygotowanie dokumentacji projektowej na prace konserwatorskie i budowlane będących własnością Parafii Sielsko. | 150.000,00 | pozytywna |
| 9 | Remont Kościoła Filialnego w Winnikach- etap II | 1.176.000,00 | negatywna |
| 10 | Renowacja empyry zachodniej w kościele parafialnym w Runowie. | 350.000,00 | negatywna |
| 11 | Przeprowadzenie prac pielęgnacyjnych na terenie zabytkowych parków w Runowie i Sielsku. | 90.000,00 | negatywna |
| 12 | Przygotowanie dokumentacji projektowej remontu kościoła filialnego w Mieszewie. | 98.000,00 | negatywna |
| 13 | Wykonanie dokumentacji projektowej na prace konserwatorskie i budowlane w Kościele Filialnym w Trzebawiu. | 98.000,00 | negatywna |
| 14 | Remont elewacji Kościoła filialnego w Chwarstnie. | 500.000,00 | negatywna |
| 15 | Roboty wykończeniowe nawy kościoła oraz remont wieży Kościoła filialnego w Mielnie. | 350.000,00 | negatywna |
| 16 | Remont i konserwacja zewnętrznych ścian Kościoła Filialnego w Gardnie -II etap | 750.000,00 | negatywna |
| | PŁ -Nabór PGR | | |
| 17 | Przebudowa drogi w Mielnie- etap III | 245.000,00 | negatywna |
| 18 | Przebudowa i rozbudowa drogi gminnej w Wiewiecku z infrastrukturą techniczną- etap I | 2.480.000,00 | pozytywna |
| | PŁ- VIII Nabór | | |
| 19 | Poprawa gospodarki ściekowej na ul. Kościuszki w Węgorzynie. | 2.000.000,00 | negatywna |

| | | | |
|----------------------------|---|--------------|-----------|
| 20 | Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gminie Węgorzyno-etap I | 6.000.000,00 | pozytywna |
| 21 | Przebudowa drogi gminnej w sołectwie Sarnikierz -etap II | 114.000,00 | pozytywna |
| | Program Ochrony Zabytków- II Nabór | | |
| 22 | Renowacja empory zachodniej w kościele parafialnym w Runowie. | 350.000,00 | pozytywna |
| 23 | Przygotowanie dokumentacji projektowej remontu kościoła w Mieszewie. | 98.000,00 | pozytywna |
| 24 | Zagospodarowanie terenu Parku Dworskiego w Wiewiecku-Etap I | 50.000,00 | negatywna |
| 25 | Przeprowadzenie prac pielęgnacyjnych na terenie zabytkowego parku w Sielsku. | 50.000,00 | negatywna |
| 26 | Przeprowadzenie prac pielęgnacyjnych na terenie zabytkowego parku w Runowie. | 50.000,00 | negatywna |
| 27 | Remont elewacji Kościoła filialnego w Chwarstnie. | 500.000,00 | negatywna |
| 28 | Remont i konserwacja zewnętrznych ścian Kościoła Filialnego w Gardnie -II etap | | |
| 29 | Roboty wykończeniowe nawy kościoła oraz remont wieży Kościoła filialnego w Mielnie | 350.000,00 | negatywna |
| 30 | Wykonanie dokumentacji projektowej na prace konserwatorskie i budowlane w Kościele Filialnym w Trzebawiu. | 98.000,00 | negatywna |
| 31 | Remont kościoła w Winnikach- etap II | 1.176.000,00 | negatywna |
| 32 | PŁ-Rozświetlamy Polskę | | |
| 33 | Wymiana opraw oświetlenia ulicznego na LED w Gminie Węgorzyno | 548.720,00 | pozytywna |
| Urząd Marszałkowski | | | |
| | Granty sołeckie | | |
| 34 | Światło słoneczne, noce bezpieczne- lampy solarne w Gościślawiu. | 15.000,00 | pozytywna |
| 35 | W zdrowym ciele zdrowy Druh. | 15.000,00 | pozytywna |
| 36 | Altana piknikowa w Mieszewie | 15.000,00 | negatywna |
| 37 | Aktywność sportowa to zdrowie Połchowa | 15.000,00 | negatywna |
| 38 | Rozświetlamy Różany Zakątek | 15.000,00 | negatywna |
| 39 | Bezpieczne przystanki w Winnikach | 15.000,00 | negatywna |
| 40 | Granty osiedlowe- Zakup i montaż lamp solarnych na Oś. Słonecznym | 15.000,00 | negatywna |
| | Infrastruktura Sportowa 2023 | | |
| 41 | Postawienie budynku gospodarczego przy boisku „Orlik” w Węgorzynie | 23.250,00 | negatywna |
| | LGD CIW-PROW | | |

| | | | |
|----|---|--------------|-----------|
| 42 | Budowa placu zabaw w Ginawie jako miejsca aktywizacji lokalnej społeczności- Porozumienie o Partnerstwie z Towarzystwem Węgorzyńskim | 42.619,50 | pozytywna |
| 43 | Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie Edukacja Ogólna -Realizacja Programu Rozwojowego Szkół Podstawowych w Węgorzynie i Runowie Pomorskim | 1.073.640,07 | negatywna |

Węgorzyno, dnia 04.06.2024r.

Sporządziła: M. Banasik

BURMISTRZ
Krzysztof Gwóźdź